

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO No. 19005502025 DE 2025			
INFORME FINAL			
1. Datos generales			
Periodo del informe (fecha de inicio de la ejecución hasta la terminación del plazo)	18/07/2025 al 15/12/2025	Número de contrato/convenio:	19005502025
Tipo de contrato/convenio:	Prestación de servicios-Minima Cuantía	Fecha suscripción contrato/convenio en las plataformas CCE:	15/07/2025
Valor Inicial del contrato/convenio:	138.682.600	Plazo de Ejecución Inicial (hasta cuándo):	15/12/2025
		Plazo de Ejecución Final (hasta cuándo):	15/12/2025
Objeto:	CONTRATAR EL SERVICIO DE FUMIGACIÓN, PODA, JARDINERÍA, MANTENIMIENTO Y LAVADO DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA, DE LOS INMUEBLES DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR ICBF REGIONAL CAUCA DE CONFORMIDAD CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS.		
Alcance del objeto (si aplica)	N/A		
2. Datos supervisor			
Cargo Supervisor ICBF (según cláusula de supervisión del contrato/convenio)	COORDINADOR GRUPO ADMINISTRATIVO DEL ICBF REGIONAL CAUCA		
Nombre y cargo Supervisor ICBF (que conoció de la ejecución del contrato/convenio - En orden cronológico)	MANUEL JESUS BARRAGAN DORADO-Coordinador Grupo Interno de Trabajo Administrativo y de Talento Humano	Fecha en la que realizo la supervisión (desde y hasta cuando) - En orden cronológico	18/07/2025 - 15/12/2025
Nombre y cargo del Supervisor ICBF (para efectos de liquidación)	MANUEL JESUS BARRAGAN DORADO- Coordinador Grupo Interno de Trabajo Administrativo y de Talento Humano	Supervisores otras entidades (cooperantes) - (Si aplica)	N/A
Otros supervisores (*)	N/A	Cargos de otros supervisores	N/A
			N/A
<i>(*) Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.</i>			
3. Datos contratista			
Nombre Contratista:	FUMIGACIONES LA ÚNICA S.A.S	Cédula o NIT:	901.155.319-8
Dirección:	Vereda El Túnel – Los Faroles Popayan Cauca	Correo electrónico:	fumunica2@hotmail.com
Representante Legal que suscribió el contrato/convenio:	LEYDER ALBERTO VIDAL MORALES	Identificación:	10.299.012
Representante Legal que suscribirá el acta de Liquidación (l):	LEYDER ALBERTO VIDAL MORALES		
Documentos que acreditan la competencia y facultades para liquidar	Certificado expedido por Cámara y Comercio del Cauca		
Fecha Certificado Actualizado de Existencia y Representación Legal (l):	28/04/2026		
<i>(l) Estos datos solo deberán diligenciarse en el Informe Final para liquidación. Esta certificación debe ser no mayor a 30 días.</i>			
4. Plazo de duración del contrato/convenio			
Fecha inicio del contrato/convenio:	18/07/2025	Fecha de terminación inicial:	15/12/2025
Fecha aprobación pólizas:	17/07/2025	Fecha expedición R.P.:	18/07/2025
Fecha acta de inicio (si aplica):	18/07/2025		
Fecha documento de Prórroga (si aplica):	N/A	Prorrogado hasta cuándo (si aplica):	N/A
Fecha aprobación póliza de la prórroga:	N/A		
<i>Si se presentan más prórrogas, incluir más filas para éstas.</i>			

5. Información presupuestal

Valor Inicial del contrato/convenio	138,682,600				
Aporte ICBF	\$	138.682.600,00			
Aporte Contratista (si aplica)	N/A				
No. de CDP:	71425	Fecha CDP:	16/06/2025	Valor de CDP:	\$ 138.682.600,00
No. de VF (si aplica)	N/A	Fecha VF:	N/A	Valor de VF:	N/A
No. de RP:	316725	Fecha RP:	18/07/2025	Valor de RP:	\$ 138.682.600,00

(+) ADICIONES

Fecha Documento Adición:	N/A		Valor Adición:	N/A	
Descripción del concepto de adición realizada en el periodo:					
No.CDP Adición:	N/A	Fecha inicial y/o de operación del CDP Adición:	N/A	Valor CDP Adición:	N/A
No. de RP Adición:	N/A	Fecha inicial y/o de operación del RP Adición:	N/A	Valor RP Adición:	N/A
Valor adición aporte contratista:	N/A				
Fecha aprobación póliza de la adición	N/A				

Si se presentan más adiciones, incluir filas para estas.

(-) DISMINUCIONES

Fecha Documento Disminución:	N/A		Valor disminución :	N/A	
Descripción del concepto de disminución realizada en el periodo:					
No.CDP disminución :	N/A	Fecha inicial y/o de operación del CDP disminución :	N/A	Valor CDP disminución :	N/A
No. de RP disminución :	N/A	Fecha inicial y/o de operación del RP disminución :	N/A	Valor RP disminución :	N/A
Valor disminución aporte contratista:	N/A				
Fecha aprobación póliza de la disminución	N/A				

Si se presentan más disminuciones, incluir filas para estas.

(n) VALOR TOTAL (después de modificaciones)

Valor anticipo (si aplica):	N/A	138.682.600	Fecha pago anticipo (si aplica):	N/A
Porcentaje amortización (si aplica):	N/A		Periodo facturado:	N/A

Forma de Pago:

El ICBF pagará el valor del contrato en cuotas, acorde a la cantidad de actividades y elementos intervenidas, y previo a la verificación de los documentos soporte y la factura; es necesaria la presentación de la certificación de paz y salvo por concepto de seguridad social y aportes parafiscales de sus empleados de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. El pago estará precedido de la certificación de cumplimiento expedida por el supervisor y la asignación de PAC. Los pagos se realizarán previa presentación de la factura correspondiente, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y la certificación del revisor fiscal o representante legal, según corresponda, sobre el cumplimiento en el pago de los aportes parafiscales y de seguridad social de sus empleados de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. El pago se realizará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la radicación de la factura y la certificación de cumplimiento, previa disponibilidad del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja). Si la(s) factura(s) no ha(n) sido correctamente elaborada(s), o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para este solo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Todos los pagos se realizarán conforme al PAC del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

6. Información relacionada con la contratación derivada (si aplica)

El supervisor certifica que durante la ejecución del contrato/ convenio No.19005502025 (NO existió contratación Derivada o existió derivada según aplique).

No. de Contrato/convenio	Objeto del contrato/convenio	Fecha de Inicio del contrato/convenio	Plazo del contrato/convenio	Valor total del contrato/convenio	Fecha de liquidación	Certificación del contratista
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Este acorde debe diligenciarse, si cuantro en el evento de existir contratación derivada. Se debe allegar la relación de la misma y la certificación de paz y salvo debidamente suscrita por el Contratante correspondiente y las actas de liquidación. No se asistirá contratación derivada se febrer que no aplica dentro del requerido.

7. Certificaciones para pagos suscritas por el supervisor

Periodo certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Ubicación del documento soporte	Observaciones
15/07/2025 - 30/08/2025	27/08/2025	57.310.400,00	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromP.ublicArea=True&isModal=False	N/A
01/09/2025 - 31/10/2025	5/10/2025	40.602.800,00	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromP.ublicArea=True&isModal=False	N/A
01/11/2025 - 30/11/2025	24/11/2025	40.769.400,00	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromP.ublicArea=True&isModal=False	N/A

8. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera

Número de pago/desembolso, según cláusula de forma de pago	Valor bruto pagado o desembolsado	Fecha de la orden de pago correspondiente	Número de la orden de pago correspondiente	Observaciones (si el valor pagado fue diferente al pactado en la minuta, describir breve justificación, descuentos y concepto de los mismos)	Ubicación del documento soporte
1	57.310.400,00	12/09/2025	333871325	N/A	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&FromPublicArea=True&isModal=false
2	40.602.800,00	18/11/2025	441272025	N/A	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&FromPublicArea=True&isModal=false
3	40.768.400,00	18/12/2025	507878325	N/A	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&FromPublicArea=True&isModal=false
TOTALES	138.682.600,00				

9. Descuentos/Liberaciones/Reducciones al valor (si aplica)

Fecha Descuento/Liberación/Reducción	Valor Descuento/Liberación/Reducción	Concepto Descuento/Liberación/Reducción
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
TOTAL	N/A	N/A

10. Reintegros efectuados (si aplica)

Tipo de reintegro	Fecha reintegro	Valor reintegro	No. de Comprobante reintegro	Justificación del reintegro
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fecha de la certificación del cierre de la cuenta bancaria (aplica para N/A rendimientos financieros)

Entidad Bancaria (aplica para N/A rendimientos financieros)

* Para el informe final, debe adjuntarse a este documento extractos de cuenta bancaria que soporten el valor reportado de rendimientos financieros, copias de consignaciones de rendimientos y certificación de la Dirección Financiera que avale dichas consignaciones.

Notas: De acuerdo con el tipo de contrato/convenio a liquidar, se deberá seleccionar el cuadro de balance financiero más ajustado o cercano a las condiciones del mismo.

Aplica para todos aquellos contratos tales como aporte, convenios o contratos interadministrativos y demás contratos en los cuales existan recursos del ICBF y del Contratista m los cuales exista o Contrapartida, en caso de que no haberse pactado indicar en este espacio * CERO (\$0).

11. Resumen ejecución presupuestal acumulado (aplica también para informe final)

Concepto	Valor
VALOR INICIAL CONTRATO CONVENIO:	\$ 138.682.600,00
VALOR APORTE ICBF:	\$ 138.682.600,00
VALOR APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
VALOR TOTAL ADICIONES	\$ 0,00
VALOR ADICIÓN APORTE ICBF:	\$ 0,00
VALOR ADICIÓN APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
VALOR TOTAL REDUCCIONES	\$ 0,00
VALOR REDUCCIÓN APORTE ICBF:	\$ 0,00
VALOR REDUCCIÓN APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
VALOR TOTAL CONTRATO O CONVENIO	\$ 138.682.600,00
VALOR TOTAL APORTE ICBF	\$ 138.682.600,00
VALOR TOTAL APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
VALOR TOTAL EJECUTADO:	\$ 138.682.600,00
VALOR EJECUTADO APORTE ICBF:	\$ 138.682.600,00
VALOR EJECUTADO APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
PAGOS EFECTUADOS AL CONTRATISTA:	\$ 138.682.600,00
VALOR A LIBERAR A FAVOR DEL APORTE DEL ICBF:	\$ 0,00
VALOR NO EJECUTADO APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
SALDO POR PAGAR AL CONTRATISTA:	\$ 0,00
SALDO REINTEGRADO A FAVOR DEL ICBF	\$ 0,00
SALDO POR REINTEGRAR A FAVOR DEL ICBF	\$ 0,00

Notas Financieras

Este aparte sólo debe diligenciarse en el evento de presentarse alguna de las siguientes situaciones, en caso de que no aplique dejar vacío :

Saldos a liberar:	N/A
Estado de los recursos a liberar:	N/A
Saldos pendientes por pagar	N/A
Estado de los recursos reintegrados:	N/A
Compensación por sanción impuesta al contratista	N/A

Fecha estado de cuenta

25/05/2026

Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contrato y/o Convenio (i)	H	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
1. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni estará ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el ICBF, con la excepción de los niños.	SI	Informe de Cumplimiento	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
2. Responder, sin perjuicio de la respectiva garantía, por el cumplimiento y la calidad de los servicios prestados y bienes entregados, por el término previsto en el presente contrato.	SI	Póliza de Cumplimiento	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
3. Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que les sean imputables.	SI	Informe de Cumplimiento	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
4. Constituir la Garantía Única de Cumplimiento.	SI	Póliza de Cumplimiento	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
5. Entregar al supervisor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	SI	Informe de Cumplimiento	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
6. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta EL ICBF a través del supervisor de este, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	SI	Correo Electrónico	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/ACTA%20DE%20INICIO	No se presentaron observaciones
7. Presentar los recibos de pago al sistema de seguridad social (salud, pensiones y riesgos profesionales) para cada uno de los respectivos desembolsos, que se estipulen en el presente contrato.	SI	PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
8. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contractuales, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del Contrato.	SI	Informe de Cumplimiento	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
9. Presentar la cuenta de cobro de conformidad con la forma de pago estipulada en el contrato, junto con el informe de las actividades realizadas para cada pago.	SI	CUENTA DE COBRO	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
10. Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.	SI	Póliza de Cumplimiento	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
11. Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.	SI	Obligaciones Contractuales	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/ACTA%20DE%20INICIO	No se presentaron observaciones
12. Participar y apoyar a EL ICBF en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato.	SI	ACTA DE INICIO	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/ACTA%20DE%20INICIO	No se presentaron observaciones
13. Colaborar con EL ICBF en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo e implementación del contrato objeto del presente documento.	SI	Obligaciones Contractuales	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
14. Antes de iniciar cualquier actividad con el ICBF todos os trabajadores del contratista deben recibir inducción en seguridad y salud en el trabajo.	SI	Correo Electrónico	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/INDUCCION%20SG-SST%20VIGENCIA%202025	Inducción SG-SST Vigencia 2025
15. Suministrar a sus trabajadores todos los elementos de protección personal requeridos para la ejecución de sus actividades y garantizar el uso correcto de estos durante la ejecución de los trabajos, en caso de deterioro o daño el reemplazo debe hacerse de forma inmediata.	SI	FORMATO DE ENTREGA DE EPP	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025/FORMATO%20DE%20ENTREGA%20EPP	No se presentaron observaciones
16. Durante la ejecución del contrato el contratista deberá cumplir con las normas reglamentarias sobre seguridad y salud en el trabajo, medicina preventiva, higiene y seguridad industrial y los demás aspectos inherentes que han sido establecidos o establezca la ley y los organismos de control.	SI	Correo Electrónico	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	Inducción SG-SST Vigencia 2025
17. Es responsabilidad del contratista garantizar las condiciones de seguridad de su personal, así como los equipos propios o de la empresa, para esto deberá disponer de procedimientos estandarizados para las actividades objeto del contrato.	SI	PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
18. El ICBF podrá suspender trabajos del contratista si estos no se ajustan a los estándares de seguridad social establecidos por las normas técnicas nacionales e internacionales o la normatividad legal vigente.	SI	PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
19. Además de lo aquí dispuesto, el CONTRATISTA se compromete a no contratar o vincular menores de edad para la ejecución del presente contrato, de conformidad con los pactos, convenios y convenciones internacionales legalmente ratificados por Colombia, según los establece la Constitución Política de 1991 y demás normas vigentes sobre la materia, en particular aquellas que consagran los derechos de los niños.	SI	Obligaciones Contractuales	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato/ convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, PENDIENTE, PARCIALMENTE, NA) (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación	Ubicación del documento soporte en el expediente contractual	Observaciones (iv)
1. Cumplir con plena autonomía técnica y administrativa, con las actividades, lineamientos y estándares definidos en el numeral 6 "Especificaciones Técnicas de los insumos, bienes, productos, obras o servicios a entregar" de la Ficha de Condiciones Técnicas Esenciales para la Prestación del Servicio y/o Entrega del Bien (FCT).	SI	FICHA DE CONDICIONES TECNICAS	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
2. Elaborar cronograma con fechas específicas de acuerdo con las tablas anteriores y entregar al supervisor del contrato, teniendo en cuenta que la realización de las actividades debe ser garantizada en los meses relacionados.	SI	Cronograma de Actividades	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
3. contratar el servicio de fumigación, jardinería, de los inmuebles del instituto colombiano de bienestar familiar ICBF REGIONAL CAUCA de conformidad con especificaciones técnicas requeridas.	SI	FICHA DE CONDICIONES TECNICAS	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Opportunity/Detail/index?noticeUID=CO1.NTC.8383315&isFromPublicArea=True&isModal=False	No se presentaron observaciones
4. concepto sanitario favorable expedido por la secretaria de salud municipal de Popayán.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
5. Resolución actualizada expedida por la secretaria departamental de salud del cauca.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
6. concepto ambiental expedido por la CRC actualizado. .	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
7. Señalizar y advertir de los peligros antes, durante y después de la realización de las fumigaciones, coordinando con el supervisor la fecha y hora de la operación.	SI	Correo Electronico- Recomendaciones para la realizacion de la fumigaciones	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
8. resolución actualizada expedida por la secretaria departamental de salud del cauca.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
9. El proponente debe aportar las planillas de pago de seguridad social, salud y ARL de los últimos 6 meses a la fecha de cierre del proceso.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
10. Garantizar que los operarios a su cargo cuenten con los equipos, herramientas, uniformes, insumos y demás elementos necesarios para el desarrollo de las actividades objeto del contrato.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
11. Durante la ejecución del contrato el contratista deberá cumplir con las normas reglamentarias sobre seguridad y salud en el trabajo, medicina preventiva, higiene y seguridad industrial y los demás aspectos inherentes que han sido establecidos o establezca la Ley el supervisor para cumplir con el objeto contractual.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
12. Entregar las fichas técnicas de los insumos químicos que van a utilizar, y certificado donde conste la aprobación por las autoridades sanitarias; cuentan con Registro Sanitario expedido por el INVIMA y son de primera calidad para el correcto desarrollo de la actividad.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
13. Carné de aplicador de plaguicidas avalado por la secretaria departamental del cauca vigente, curso de 60 horas de manejo y uso de plaguicidas según decreto 1843 de 1991 vigente.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones
14. Elaborar Planillas donde se registre: fecha de los servicios, tipo de servicio, lugar donde se presta el servicio y nombre del funcionario que está a cargo y firma del cumplimiento del servicio. El original de las planillas deberá adjuntarse como soporte a la factura de cobro.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	https://icfb.gov.co/my.sharepoint.com/f/j/person/anniscar.guerrero.icfb.gov.c/01/Documents/PGAs/202025/CONTRATOS%202025/PODAs%202025/EVIDENCIAS%20DE%20OBMATOS%202025	No se presentaron observaciones

15. Asumir los costos de traslado (transporte) para el cumplimiento del objeto del contrato en las demás instalaciones del ICBF Regional Cauca.	SI	FICHA DE CONDICIONES TECNICAS	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1_NTC_8383315&isFromPublicArea=true&isModal=False	No se presentaron observaciones
16. El contratista deberá asumir todos los costos de las labores e insumos químicos que requieren que acaren los diferentes trabajos, suministrar todas fichas técnicas y hojas de seguridad de los productos químicos suministrados.	SI	FICHA DE CONDICIONES TECNICAS	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1_NTC_8383315&isFromPublicArea=true&isModal=False	No se presentaron observaciones
17. Tramitar la solicitud de ingreso con el supervisor para cumplir con el objeto contractual.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
18. Capacitación en manejo integrado de plagas e inocuidad alimentaria expedido por una entidad acreditada.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
19. Capacitación en bioseguridad (48 horas) expedido por una entidad acreditada.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
20. capacitación en desinfección hospitalaria (44 horas) expedido por una entidad acreditada.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
21. curso de primeros auxilios con una intensidad mínima de 24 horas expedido por una entidad acreditada.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
22. certificación de experto en el manejo de ozono (30 horas), acreditado por una entidad reconocida y acreditada, ya que es un gas que no va a humedecer los archivos históricos de la entidad.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
23. Constancia de evaluación de estándares mínimos de año 2025, expedido por la ARL correspondiente, resolución 0312 de 2019.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
24. Certificado de capacitación en curso básico para el transporte de mercancías peligrosas, avalado por MINTRANSPORTE. (Si Aplica).	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
25. El contratista deberá ofrecer productos originales, nuevos, no remanufacturados, ni repolenciados, de primera calidad de conformidad con las especificaciones técnicas solicitadas en los presentes términos y de acuerdo con el Artículo 4º numeral 5º de la Ley 80 de 1993.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
26. Verificar los trabajos que ejecuten por medio de procedimientos que aseguren que el trabajo cumple con las exigencias establecidas en los documentos del contrato.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
27. Corregir y asumir los gastos por los daños que se generen como consecuencia directa o indirecta de la ejecución del servicio.	SI	Aceptación de la Oferta	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1_NTC_8383315&isFromPublicArea=true&isModal=False	No se presentaron observaciones
28. Deberá garantizar la ejecución de los trabajos con personal competente e idóneo para el cumplimiento de las actividades de poda y tala, en donde como mínimo deberá estar un ingeniero o tecnólogo forestal que apoye estas actividades, una vez legalizado el contrato.	SI	Archivo Zip certificados del contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
29. Presentar un informe técnico sobre todas las labores de poda y tala realizadas; el informe deberá contemplar la georreferenciación de los lugares donde se realizaron las actividades de compensación forestal, actividades de manejo y disposición final de los residuos vegetales (Jardinería, Tala, Poda y Hojarasca) y registro fotográfico.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
30. Realizar la disposición final de todos los residuos vegetales generados en el proceso de jardinería, poda y tala de árboles durante los siguientes tres días, una vez realizada la actividad.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
31. Presentar informe mensual indicando las actividades realizadas y adjuntando evidencias fotográficas mediante correo electrónico a la profesional delegada para el seguimiento del contrato.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
32. Contar con el certificado de altura o capacitación en entrenamiento trabajo en alturas vigente para el personal que ejecute labores de mantenimiento de más de 1.5 metros de altura.	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones
33. Presentar junto con la factura, la certificación de cumplimiento de pago al sistema de seguridad social, aportes parafiscales y ARL (Artículo 50 Ley 789 de 2002).	SI	Archivo Zip Certificados del Contratista (Sharepoint)	my.sharepoint.com/:f/f/personal/annissar_guerrero_icbf_row_c/01/Documents/PGAN%202025/CONTRATOS%202025/PODAS%20%20JARDINERIA%202025/EVIDENCIAS%20FORMATOS%20DE%20	No se presentaron observaciones

- (i) El Supervisor deberá registrar todas las obligaciones contenidas en las cláusulas correspondiente del contrato/convenio.
- (ii) Si el Supervisor establece que "no" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así, y qué acciones se han tomado sobre dicho incumplimiento. Si el reporte de "no cumplimiento" se presenta en el Informe Final de Supervisión, el supervisor deberá allegar copia y presentar reporte de las acciones adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación "NA" deberá justificar por que no se requirió y como esta no constituye un posible incumplimiento. Si el supervisor señala que una obligación esta "PENDIENTE" en el Informe Final de Supervisión se deberá señalar las acciones sancionatorias adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación es "PARCIAL" en el Informe Final de Supervisión se deberá señalar el porcentaje de ejecución realizado y el pendiente de cumplimiento y deberá establecer el plazo para su cumplimiento y estipular los documentos que deberán cumplimiento a dicha obligación.
- (iii) El supervisor deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas de entrega a satisfacción o de reuniones, informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida. Deberá igualmente indicar el folio del documento y su ubicación.
- (iv) El supervisor deberá señalar en "Observaciones" cualquier información que considere relevante relacionada con el cumplimiento de la obligación. El diligenciamiento de esta columna no es obligatorio.

15. Seguimiento a matriz de riesgos				
Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SI	x	NO	
Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	x
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:				
Observaciones adicionales:				
Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia debe informarse a la Dirección de Contratación de la Sede de la Dirección General.				

16. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha emisión de Informe: 1/06/2026

Firma:

Nombre Supervisor: MANUEL JESUS BARRAGAN DORADO
Cargo Supervisor: Coordinador GIT Administrativo y de Talento Humano

Firma: _____
Nombre Legalizador de cuentas
Cargo Legalizador de cuentas

Firma: _____
Nombre Revisor Técnico
Cargo Revisor Técnico

Firma: _____
Nombre otro revisor
Cargo otro revisor

Nota: Si se requiere la firma de más personas que intervinieron en el ejercicio de supervisión, se podrán incluir.